

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Головного управління

Держпродспоживслужби в

Кіровоградській області

10 жовтня 2019 року № 2486

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

з видачі експлуатаційного дозволу для провадження діяльності:
на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;

на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів – для здійснення обслуговування суб'єкта звернення _____ району/міста

(назва адміністративної послуги)

Головного управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

| Інформація про центр надання адміністративної послуги | |
|--|---|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | |
| 1. | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | |
| 4. | Закони України |
| | Закон України "Про ветеринарну медицину", ст. 50 – 53. Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності". Закон України "Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності". Закон України "Про адміністративні послуги" ст. 8. |

Згідно з оригіналом

підпис

Іванів В.В. / Іванів В.В.

| | | |
|---|--|--|
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 978 "Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу".</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 "Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг".</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг".</p> |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Держкомветмедицини України від 22.11.2010 № 517 "Про затвердження Порядку ведення реєстрів потужностей (об'єктів)" Зареєстровано в Мін'юсті України від 17.12.2010 за № 1291/18586. |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 8. | Підстава для одержання адміністративної послуги | <p>Провадження діяльності: на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;</p> <p>на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.</p> |
| 9. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | <p>1. Заява.</p> <p>2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік товарів, що виготовляються або реалізуються, за підписом заявника.</p> <p>3. Можуть включатися проектні вимоги і вимоги щодо будівництва, наявності кваліфікованого персоналу, тривалості застосування системи контролю</p> |

| | | |
|--------------------------|--|--|
| | | безпеки та якості. |
| 10. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи, подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою-підприємцем, фізичною особою) або уповноваженою ним особою. Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявника (фізичної особи-підприємця) та уповноваженої ним особи засвідчується нотаріально. |
| 11. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно. |
| <i>У разі платності:</i> | | |
| 11.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | - |
| 11.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | - |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати | - |
| 12. | Строк надання адміністративної послуги | Не більше ніж десять робочих днів. |
| 13. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком; 2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей; 3. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру. |
| 14. | Результат надання адміністративної послуги | Видача дозволу для провадження діяльності: на потужностях (об'єктах) з переробки |

| | | |
|-----|--|---|
| | | <p>неїстівних продуктів тваринного походження;</p> <p>на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.</p> |
| 15. | Способи отримання відповіді (результату) | Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи-підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу. |
| 16. | Примітка | <p>Відмова у видачі, переоформлення, анулювання експлуатаційного дозволу здійснюються відповідно до Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності", Закону України "Про ветеринарну медицину".</p> <p>Заява на отримання адміністративної послуги може подаватись в письмовій, усній чи електронній формі.</p> |

* Заповнюється відповідним центром надання адміністративних послуг області

Згідно з оригіналом

№ 10 2019

підпис