

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Виконавчого комітету
Кропивницької міської ради
“11” травня 2021 року № 287

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

2. Видача облікових карток тимчасового порушення об'єктів благоустрою, пов'язаних з проведенням земляних та/або ремонтних робіт

(назва адміністративної послуги)

Інспекція з благоустрою Кропивницької міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг у форматі “Прозорий офіс” міста Кропивницького
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26, м. Кропивницький, 25006
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, Вівторок, Четвер з 8.00 до 17.00 Середа з 8.00 до 20.00 П'ятниця з 8.00 до 16.00 Субота з 8.00 до 15.00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги	тел. (0522) 30 87 90, snap@krmr.gov.ua http://dozvil.kr-rada.gov.ua .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України “Про адміністративні послуги”; Закон України «Про благоустрій населених пунктів»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти місцевих органів виконавчої	Положення про інспекцію з благоустрою Кропивницької міської ради, затверджене

	влади/ органів місцевого самоврядування	рішенням Кропивницької міської ради від 02 лютого 2021 року № 49; Правила благоустрою території міста Кропивницького, затверджені рішенням міської ради від 18 грудня 2019 року № 3054	
Умови отримання адміністративної послуги			
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи (встановленого зразка), що планує здійснити порушення об'єктів благоустрою, пов'язане з проведенням земляних та/або ремонтних робіт	
8.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<i>Назва документа</i>	<i>Заявник-фізична особа</i>
		1. Заява	Заявник
		2. Гарантійний лист про приведення об'єкту благоустрою у належний стан після фактичного закінчення земляних та/або ремонтних робіт, а у разі пошкодження асфальтобетонного покриття - копія угоди із спеціалізованим підприємством на його відновлення або гарантійний лист від цього підприємства	Заявник
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником або через уповноважену особу при наявності відповідного документа, через Центр надання адміністративних послуг за графіком роботи Центру	
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно	
<i>У разі платності:</i>			
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-	
10.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну	-	

	адміністративну послугу	
10.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
11.	Строк надання адміністративної послуги	10 днів
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання замовником неповного пакета документів, необхідних для одержання облікової картки; Невідповідність поданих документів вимогам законодавства; Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах
13.	Результат надання адміністративної послуги	Облікова картка тимчасового порушення об'єктів благоустрою, пов'язаних з проведенням земляних та/або ремонтних робіт або ж відмова, з обґрунтуванням відповідних причин
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через уповноважену особу, в Центрі надання адміністративних послуг за графіком роботи Центру
15.	Примітка	Суб'єкт благоустрою (фізична особа), який виконав на об'єктах благоустрою земляні та/або ремонтні роботи, зобов'язаний власними силами привести цей об'єкт благоустрою у належний стан або може у відповідності до частини третьої статті 19 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» сплатити його відновну вартість

**Т.в.о. начальника
інспекції з благоустрою**

Олександр БРЮХОВЕЦЬКИЙ