



ЗАТВЕРДЖУЮ
начальник Кропивницького
районного управління ГУ ДСНС
України Кіровоградській області
Валерій ЖИЛІН
2021 р.

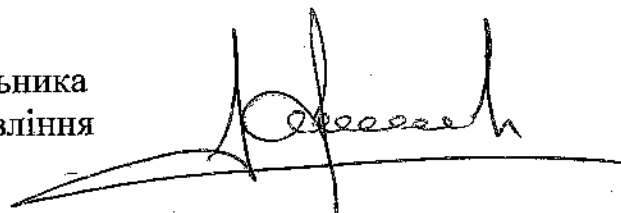
ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

Державної служби України з надзвичайних ситуацій
процесу надання адміністративної послуги
з реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта
господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурні підрозділи ДСНС України, відповідальні за етап (дія, рішення)	Строки виконання етапів (дія, рішення)
1. Надходження декларацій відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки до ЦНАПу та ДСНС України та їх реєстрація	Адміністратор ЦНАПу	Центр надання адміністративних послуг	У порядку надходження документів
2. Попередній розгляд декларації, перевірка поданого пакету документів	Провідний інспектор Кропивницького районного управління	Кропивницьке районне управління ГУ ДСНС України в області	Протягом одного робочого дня
3. Підготовка листа із зауваженнями на адресу заявника/ реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства	Провідний інспектор Кропивницького районного управління	Кропивницьке районне управління ГУ ДСНС України в області	Протягом двох робочих днів

з питань пожежної безпеки та підготовка супровідного листа заявнику			
4. Надсилання замовникові листа із зауваженнями /направлення зареєстрованої декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної заявнику	Адміністратор ЦНАПу	Центр надання адміністративних послуг	Протягом двох робочих днів

Заступник начальника
районного управління



Сергій СУКОВАЧ