

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги зі скасування державної реєстрації
статуту територіальної громади

Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса)
та/або Центри надання адміністративних послуг у Кіровоградській області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Прийняття документів від суб'єктів звернення	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги - посадова особа Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) Уповноважена особа фронт - офісу**	Відділ державної реєстрації громадських формувань у Кіровоградській області Фронт - офіс*	Не пізніше наступного робочого дня з моменту отримання документів
2. Реєстрація отриманих документів	Спеціаліст відділу організаційної роботи, документування та контролю	Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса)	У день надходження або не пізніше наступного дня, якщо документ надійшов у неробочий час
3. Розгляд документів, поданих для скасування державної реєстрації статуту територіальної громади	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги - посадова особа Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)	Відділ державної реєстрації громадських формувань у Кіровоградській області	У місячний строк з дня одержання документів
3.1. При прийнятті рішення про скасування державної реєстрації статуту територіальної громади вносить відомості до відповідного державного реєстру та готує відповідне повідомлення			Внесення інформації до реєстру протягом трьох робочих днів
4. Видача або забезпечення направлення через засоби поштового зв'язку заявнику рішення (повідомлення) про скасування державної реєстрації статуту територіальної громади	Уповноважена особа суб'єкта надання адміністративної послуги - посадова особа	Відділ державної реєстрації громадських формувань у Кіровоградській області	Не пізніше наступного робочого дня з моменту його підписання, в день отримання оригіналу свідоцтва

	Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса) Уповноважена особа фронт - офісу**	Фронт - офіс*	
5. Можливість оскарження рішення результатів надання адміністративної послуги у судовому порядку			Відповідно до вимог Кодексу адміністративного судочинства України

* - Фронт - офіс - центр надання адміністративних послуг, утворений відповідно до Закону України "Про адміністративні послуги".

** - У разі подачі документів через фронт - офіс.

В. о. начальника відділу державної реєстрації громадських формувань у Кіровоградській області
 Управління державної реєстрації
 Південного міжрегіонального управління
 Міністерства юстиції (м. Одеса)

Євген КЛАССОВ