

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держгеокадастру у Кіровоградській області
30.11.2022 № 61

(зі змінами від 21.03.2023 №10)

(у редакції наказу

від 22.08.23 № 32)

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ДОВІДКИ ПРО ОСІБ, ЯКІ ОТРИМАЛИ ДОСТУП ДО ІНФОРМАЦІЇ
ПРО СУБ'ЄКТА РЕЧОВОГО ПРАВА У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Кіровоградській області

Управління надання адміністративних послуг

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

<p>Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</p> <p>1</p> <p>Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги</p> <p>2</p> <p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт центру надання адміністративної послуги</p>	<p>1. Центр надання адміністративних послуг Аджамської сільської ради вул. Мічуріна 4, с. Червоний Яр, Кропивницький район, вул. Степова 15, с.Новоолександрівка, Кропивницький район, вул Миру 53с. Веселівка, Кропивницький район, e-mail: service.centre546@ukr.net</p> <p>2. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Благовіщенської міської ради вул. Героїв України 72, м. Благовіщенське, Голованівський район, Кіровоградської області, 26400 (05259)2-24-94 e-mail: snap@ulrda.kr-admin.gov.ua</p> <p>3. Центр надання адміністративних послуг Бобринецької міської ради вул. Миколаївська, 51 а. м. Бобринець, Кропивницький район, Кіровоградської області, 27200, тел. (05257)2-46-51 e-mail: snap.bobrinets@ukr.net</p> <p>4. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Вільшанської селищної ради вул. Центральна, 40, I-й поверх, селище Вільшанка, Голованівський район, Кіровоградська область, 26600 e-mail: snap@vl.kr-admin.gov.ua</p> <p>5. Відділ надання адміністративних послуг Гайворонської міської ради</p>
--	---



вул. Героїв Майдану, 5 каб 4,
м. Гайворон, Голованівський район,
Кіровоградської області 26300
e-mail: inbox1@gayvoron.kr-admin.gov.ua

**6. Центр надання адміністративних послуг
Голованівської селищної ради**
вул. Соборна, 44 Б, смт Голованівськ,
Голованівський район, Кіровоградської області,
26500 (05252) 2 25 84; 2 22 58.
e-mail: snar@gl.kr-admin.gov.ua

**7. Центр надання адміністративних послуг
Гурівської сільської ради**
вул. Миру 2, с. Бокове, Кропивницький район
Кіровоградської області
e-mail: gurivka.sr@ukr.net

**8. Центр надання адміністративних послуг
Дмитрівської сільської ради**
площа Перемоги 4, с.Дмитрівка, Кропивницький
район, Кіровоградської області, 27422
тел. 80523370318
e-mail: snar.dsr@ukr.net

**9. Відділ "Центр надання адміністративних
послуг" Добровеличківської селищної ради**
вул. Незалежності 112, смт. Добровеличківка,
Новоукраїнський район, Кіровоградської області,
27000, (05253)5-11-38

**10. Відділ "Центр надання адміністративних
послуг" Долинської міської ради**
вул. Соборності України буд.50,
м.Долинська, Олександрійський район,
Кіровоградської області, 28500
e-mail: snar.dolyna.info@gmail.com

**11. Центр надання адміністративних послуг
виконавчого комітету Знам'янської міської ради**
вул. Михайла Грушевського 17,
м. Знам'янка, Кропивницький
район, Кіровоградської області
(05233) 7-43-05, 7-43-00
e-mail: mznam@zn-rada.gov.ua

**12. Центр надання адміністративних послуг
«Прозорий офіс» міста Кропивницький**
вул. Архітектора Паученко, 41/26,
м. Кропивницький, 25006, т.30-80-90
e-mail: snar@krmg.gov.ua

**13. Відділ надання адміністративних послуг
Кетрисанівської сільської ради**
вул. Шкільна, 47 с. Кетрисанівка,
вул. Незалежності 80, м. Бобринець, 27200
Кропивницький район, Кіровоградської області
e-mail: snar04365508@ukr.net

14. Відділ надання адміністративних послуг



- Компаніївської селищної ради**
вул. Паркова 4 смт. Компаніївка,
Кропивницький район,
Кіровоградської області 28400,
- 15. Відділ надання адміністративних послуг**
Маловисківської міської ради
вул. Центральна, 76, м. Мала Виска,
Новоукраїнський район,
Кіровоградської області, 26200
e-mail: snar@mv.kr-admin.gov.ua
- 16. Центр надання адміністративних послуг**
Новгородківської селищної ради
вул. Центральна 1, смт. Новгородка,
Кропивницький район, Кіровоградської області,
тел.(05241) 202-16
e-mail: snar@ng.kr-admin.gov.ua
- 17. Центр надання адміністративних послуг**
Новоархангельської селищної ради
вул. Центральна, 31, смт Новоархангельськ,
Голованівський район,
Кіровоградської області, 26100.
e-mail: snar@novoarh.kr-admin.gov.ua
- 18. Центр надання адміністративних послуг**
Новомиргородської міської ради
вул. Соборності 112, м. Новомиргород,
Новоукраїнський район, Кіровоградської області,
(05256)4-11-36
e-mail: inbox1@nmrda.kr-admin.gov.ua
- 19. Центр надання адміністративних послуг**
Новопраської селищної ради
вул. Козацька 44, смт Нова Прага,
Олександрійський район, Кіровоградської області
28042, тел. (05235) 6-11-36
e-mail: snar@novapragarada.gov.ua
- 20. Управління дозвільно-погоджувальних**
процедур та адміністративних послуг
Олександрійської міської ради
проспект Соборний 59 каб 109,
м. Олександрія. Кіровоградської області
- 21. Відділ -Центр надання адміністративних**
послуг Онufrіївської селищної ради
вул. Центральна, 11, смт Онufrіївка,
Олександрійський район,
Кіровоградської області, 28100
- 22. Центр надання адміністративних послуг**
Пантаївської селищної ради
вул. Миру 7-А, смт Пантаївка,
Олександрійського району, 28023
e-mail: snar_pantaevka@ukr.net
- 23. Відділ (центр)надання адміністративних**
послуг Петрівської селищної ради



вул. Святкова 20, каб. 118, смт.Петрове,
Олександрійський район,
Кіровоградської області, 28300,
e-mail: snar@petrovo.kr-admin.gov.ua

24. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Підвисоцької сільської ради

вул. Центральна 2, с. Підвисоке, Голованівського району, Кіровоградської області 26122
e-mail: snar_pidvysoke@ukr.net

25. Відділ "Центр надання адміністративних послуг "Піщаноблідської сільської ради

27037, вул. Незалежності, 29 с. Піщаний Брід, Новоукраїнський район, Кіровоградської області
e-mail: pdrid_sr@ukr.net

26. Центр надання адміністративних послуг Помічнянської міської ради

пров Гайдамацький, 2 В, м.Помічна, Новоукраїнський район, Кіровоградської області, 27030, тел. 095-62-866-17
e-mail: snar.pomichna@ukr.net

27. Центр надання адміністративних послуг Приютівської селищної ради

вул. Шкільна, 4, смт Приютівка, Олександрійський район, Кіровоградської області, 28034,
т. 067 296 17 60
e-mail: snar@pryutivka-community.gov.ua

28. Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Світловодської міської ради

вул. Героїв України, 14, м. Світловодськ, Кіровоградської області, 27500
e-mail: snar@smvk.kr-admin.gov.ua

29. Центр надання адміністративних та соціальних послуг Соколівської сільської ради

вул. Шевченка. 68. с.Соколівське, Кропивницький район, Кіровоградської області, тел. 30-15-73
e-mail: sokolivskasr@ukr.net

30. Центр надання адміністративних послуг Суботцівської сільської ради

вул. Центральна 24. с. Суботці, Кропивницький район Кіровоградської області
e-mail: sybotsicnar@ukr.net

31. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Устинівської селищної ради

вул. Ювілейна 4, смт. Устинівка, Кропивницький район, Кіровоградської області, 28600
e-mail: snar@ustin.kr-admin.gov.ua

32. Відділ"Центр надання адміністративних послуг" Первозванівської сільської ради



		<p>вул. Гагаріна 1, с. Первозванівка Кропивницький район, Кіровоградська область</p> <p>33. Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Заваллівської селищної ради сел. Завалля, вул.Соборна 10 Голованівський р-н, Кіровоградська обл., 26334</p> <p>34. Центр надання соціальних послуг Надлацької сільської ради вул.Адміністративна 2, село Надлак, Кіровоградська обл., Голованівський р-н, 26150,</p> <p>35.Центр надання адміністративних послуг Олександрівської селищної ради вул. Незалежності 82 смт.Олександрівка, Кропивницький район, Кіровоградської області, 27300</p>
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Відповідно до графіка роботи центру надання адміністративних послуг
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Стаття 36 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 165, 166, 167, 167 ¹ , 168, 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
7	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)*.



		2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі – технічними засобами електронних комунікацій з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку</p>
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості.</p> <p>2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (на отримання відомостей Державного земельного кадастру у формі довідки про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі мають право: суб'єкти речових прав на земельні ділянки; органи державної влади та органи місцевого самоврядування для реалізації своїх повноважень, визначених законом).</p> <p>3. Документи подано не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або документи не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	Довідка про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
15	Способи отримання відповіді (результату)	Довідка про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру надсилаються заявникові в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку



		Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
16	Примітка	* Форму заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведено в додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

