ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
З ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ СКЛАДОВОЇ ЧАСТИНИ МЕЛІОРАТИВНОЇ МЕРЕЖІ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийняття пакета документів, поданих заявником із заявою в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру заявнику повідомляється про прийняття заяви та присвоєний їй реєстраційний номер	Державний кадастровий реєстратор	В	В день надходження заяви з пакетом документів в електронній формі до відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Кіровоградській області в порядку черговості
2.	Розглядає заяву разом з документами та перевіряє: відповідність документів вимогам законодавства; електронний документ	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше тринадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
3.	У разі прийняття рішення про державну реєстрацію складової частини меліоративної мережі до Державного земельного кадастру виконує: за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру вносить відомості, які містить електронний документ, до Державного земельного кадастру та здійснює державну реєстрацію складової частини меліоративної мережі; накладає на документацію із землеустрою, яка подана заявником в електронній формі, кваліфікований електронний підпис; формує витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі за визначеною формою; оприлюднює інформацію про внесення відомостей до Державного земельного кадастру та відповідні відомості про об'єкти Державного земельного кадастру згідно з вимогами законодавства	Державний кадастровий реєстратор	В З	Не пізніше тринадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
38 від 03.11.2025
етяна Вікторівна
10:55:52

	У разі прийняття рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру виконує: складання за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру протоколу проведення перевірки електронного документа; формування рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за визначеною формою Підписує документи у паперовій формі та засвідчує свій підпис власною печаткою, а в електронній формі, - посвідчує власним кваліфікованим електронним підписом			
4.	Надсилає сформовані для видачі документи в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше чотирнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
5.	Передає витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру до спеціаліста відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Кіровоградській області для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі його до центру надання адміністративних послуг	Державний каластровий реєстратор	В	Не пізніше чотирнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
13.	Проставляє у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Кіровоградській області позначку про виконання послуги та передає витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру до центру надання адміністративних послуг	Спеціаліст відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Кіровоградській області	В	Не пізніше чотирнадцятого робочого дня з дня реєстрації заяви
14.	Видає замовнику витяг з Державного земельного кадастру про меліоративну мережу, складову частину меліоративної мережі або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника після отримання витягу або рішення про відмову

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
38 від 03.11.2025
етяна Вікторівна

Загальна кількість днів надання послуги –	**14 робочих днів**
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством) –	**14 робочих днів**

Примітка: дії або бездіяльність посадової особи Головного управління Держгеокадастру у Кіровоградській області, адміністратора центру надання адміністративних послуг можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом;

рішення, дії або бездіяльність Державного кадастрового реєстратора можуть бути оскаржені до Держгеокадастру в порядку та строки, встановлені Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051, або до адміністративного суду в порядку та строки, встановлені Кодексом адміністративного судочинства України.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.

ГУ Держгеокадастру у Кіровоградській області
38 від 03.11.2025
етяна Вікторівна